



Céline TESSIER

39 ans

03, rue Beudant
75017 PARIS

06.62.03.62.58

www.celinetessier.fr

celitessi@hotmail.com

1 enfant



Responsable Communication et RP

15 ans d'expérience professionnelle
en communication de marque
et relations publiques
dans le secteur de la mode

Compétences professionnelles acquises

- ✓ **Conduire en mode projet** : élaborer les méthodologies et les budgets, s'assurer de la rentabilité des projets, respecter les impératifs de qualité et de planning, sélectionner et gérer les équipes mutli-disciplinaires.
- ✓ **Management des équipes** internes (CR et DA) et choix de prestataires: gestion planning, briefs et débriefs. négociation financière.
- ✓ **Organisation d'événements** : salons professionnels, soirées VIP, lancement presse, conférences, opérations marketing grand public, pop-up store, défilés de mode, hologramme, drive to store...
- ✓ **Production photo/Film**, campagne de pub, catalogues, PLV, film publicitaire...
- ✓ **Digital** : Création de site web, de jeu interactif, vidéos virales, relais sur réseaux sociaux, CRM
- ✓ **Relations presse**, stratégie et opérations sur mesure pour les marques, encadrement d'un attaché de presse, JPO presse, opérations bloggeuses, voyages de presse...
- ✓ **Merchandising/Retail**, organisation de conférence et d'atelier merchandising, concept store et concept vitrine en collaboration avec un architecte.
- ✓ **Maitrise de la chaîne graphique et de production.**
- ✓ **Acquisition d'un réseau de prestataires et free lances riche.**
- ✓ **Connaissance du marché chinois.** (gestion de marques et multiples voyages)

2008 à Aujourd'hui →

**Responsable Pole
Communication et
presse**

2002 - 2008 →

**Chef de projets
Communication**

**GROUPE CARLIN
INTERNATIONAL.**

Agence d'anticipation
créative

(Agence de
communication et Bureau
de style)

Carlin-groupe.com

Paris 8^{ème}

Management d'une équipe de 3 chefs de projets communication, de 1 attachée de presse et du studio graphique, gérant l'ensemble des budgets de l'agence pour le conseil et la création de marques. (du luxe au mass market).

Identité visuelle, éditions, catalogues produits, outil d'aide à la vente, événementiels, forum de tendances, pub TV, spot radio, vidéos, relations presse, salons, site web, concept store, merchandising...

- **Gestion de projet** : Réflexion marketing et communication, rédaction de recommandations en stratégie de communication, relations commerciales
Présentation client, mise en place et suivi du projet.
Sélection des équipes internes et négociation des prestataires.
Brief et encadrement des équipes créatives.
Gestion budgétaire, planning et facturation.
- **Budgets BtoB et BtoC dans les secteurs suivants**: Lingerie, beachwear, Beauté cosmétique, Bijoux, PàP, Optique-Lunetterie, Food, Jouet, Organisation de salons, Fédérations, Grands magasins...
- **Marques** : *Aubade, Simone pèrele, Empreinte, BHV Homme, Foire de Paris, SILMO : Mondial de l'optique, Salon de la lingerie, Mondial Coiffure Beauté, MGA Entertainment (Bratz) Coty prestige, Cora, SNCF-IDTGV, Rica Lewis, Jacques Dessange, Cabbeen homme, Maniform, Enweis (Chine)...*

2001 → CDD
Chargée de projets événementiels

PROCITEL.

Agence d'organisation d'événements et de production audiovisuelle -

Paris 16ème

www.procitel.com

2000-2001 → CDD
Responsable des Relations Publiques

REGIONS

COMMUNICATION. Régie publicitaire de la PQR : (Ouest France, Sud Ouest, la Nouvelle république, la Montagne...) 17 M de lecteurs –
Poste rattaché au DG.

www.com-quotidiens.fr

2000-1998 →
Chargée de communication

MISSION LOCALE. Sous l'égide du Ministère de l'emploi et du Conseil Régional d'Ile de France.

Organisation et gestion logistique d'événements :

- « **100 ans du Train Bleu** » restaurant à la Gare de Lyon - Client : Compass Group Animation et cocktail dînatoire pour 1000 personnes.
- « **Entrepreneurs & Justice** » - Client : l'Association des anciens de l'INSEAD -100p.
- 2 journées de rencontres professionnelles à la Cour de cassation.

Organisation d'opérations de Relations Publiques.

Avant-premières Cinéma, dîners à thèmes, relation et négociation avec les distributeurs de films.

- Organisation de la **soirée annuelle du groupe** réunissant les directions de la PQR. (Coordination de l'événement pour 200 pers. sélection et gestion de l'agence)
- Opération RP des **fêtes de fin d'année** pour nos 1500 clients et annonceurs (Sélection des cadeaux et négociation avec les fournisseurs, gestion de la base de données clients, planification, expédition.)
- Gestion de la **création des supports de communication** (logo d'une nouvelle filiale, carte de vœux, invitations, supports presse...) en relation avec les agences de communication et free lance.

Budget global : 500 KE

Coordinatrice des événements, Opérations annuelles :

- **Création de la 1ère édition d'un salon pour l'emploi des jeunes.** Action pérennisée.
- **Organisation de « Journée Mondiale de lutte contre le Sida ».**

Montage d'appels à projet, animation des comités de pilotage, suivi logistique et promotion des événements : salons, forums, tables rondes avec des entreprises, journées à thème, partenariat et sponsoring avec les collectivités locales et les entreprises, suivi des relations presse.

Formation

2013 : « **Communication digitale et créativité** » par l'organisme de formation de Stratégies.

2007 : « **Stratégies de communication** » par l'organisme de formation de Stratégies.

1997-1994 : **Licence d'Arts Plastiques - Option Photographie - Université Paris VIII**

1993 : **Baccalauréat série A3 - Philosophie, Lettres et Arts**

Anglais : Courant

Office

Maîtrise du Pack office, POWERPOINT (Formation perfectionnement) (Mac et PC), notions de Photoshop et Indesign CS4.

Ma personnalité

Energique, curieuse, sociable, bienveillante, passionnée, sensibilité mode et artistique, esprit commercial et challenger

Les Plus de mon univers...

Photographie « **Noir & Blanc** » (Labo et studio), Arts & mode (musées, expositions...), Golf (débutante), Pilâtes, Permis B, véhiculée.